

AI DIRIGENTE SCOLASTICO
dell'I.I.S. (L.S. – ISA – IPSIA)
SAN GIOVANNI IN FIORE

Oggetto: Richiesta permesso breve (art. 16 CCNL 29/11/2007)

Il/la sottoscritto/a _____

in servizio presso codesta Scuola in qualità di _____

CHIEDE

di potersi assentare dal servizio per n. _____ ore lavorative
del giorno _____ (dalle ore _____ alle ore _____)
per le seguenti esigenze personali _____

San Giovanni in Fiore, _____

Con osservanza

- | |
|--|
| <ul style="list-style-type: none">• Il permesso di cui sopra è stato / sarà recuperato
il giorno _____ (solo per i docenti) classe _____ ora _____ |
|--|

Vista la domanda,

si concede

non si concede

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Dott.ssa Angela Audia)
